

研修運営の業務委託に関する入札

研修運営にかかる一般競争入札を行います。

(重要) 入札希望の業者各位におかれましては、以下の業務委託に関する説明会の参加が必須条件となります。

【業務委託に関する説明会】

日 時：2026年7月13日（月）10：30～11：30

形 式：※Microsoft Teams

○出席希望の場合は、必ず7月9日(木)正午までに以下のフォームよりお申込みください。

<https://form.run/@kenshu-ydggpeDzkU0Zq6YWLndX>

(お願い)

説明会当日は重要度の高い内容に絞って説明をし、質疑応答の時間を設けます。仕様書を含む資料一式は説明会前に必ずお目通しくださいますようお願いいたします。

<主な業務委託内容>

- (1) 開催期間 2026年11月～2027年3月
- (2) 講義の期間：2027年1月中旬～同年2月中旬の間
講義以外の期間は、講義の準備、受講者・講師への連絡、提出起案の管理、集計業務等をしていただきます。
- (3) 開催会場 (※)
東 京：AP 虎ノ門（東京都港区西新橋1-6-15 NS虎ノ門ビル）
大 阪：AP 大阪梅田東（大阪府大阪市北区堂山町3-3 日本生命梅田ビル）
名古屋：AP 名古屋（愛知県名古屋市中村区名駅4-10-25 名駅 IMAI ビル）
※研修は、Zoom を用いたオンライン形式で実施します。講師は上記会場から講義を発信し、受講者は自宅等から受講します。
- (4) 業務内容
※具体的な業務は2026年11月から作業開始となりますが、落札後、事前打ち合わせをさせていただきます。
 - ・受講者から提出される起案の受理・管理、講師への送付（受講者暫定270名×7課目）
 - ・写真付き受講者台帳、受講証の作成（暫定270名）
 - ・研修期間中のZoom アカウントの契約・管理
 - ・研修の運営（会場設営、受講管理（PC のカメラを通して受講者の本人確認を含む）、講義映像の録画）
 - ・補講管理（対象者のみに発行する講義映像視聴 URL を発行、対象者への連絡、視

聴履歴の管理、履歴の報告。※視聴履歴を管理できるプラットフォームを使用する場合、その契約)。

- ・講師への講義準備の確認、事前連絡、当日の接遇（講師70名）
- ・受講者の起案提出状況・出欠状況等の管理、報告（所定のエクセル表を使用）
- ・受講者への一斉メール配信作業（約90回）
- ・開講式の設営・運営（会場：日本弁理士会会議室。Zoomを用いたオンライン形式）
- ・修了式の設営・運営（会場：日本弁理士会東京・大阪・名古屋の会議室で現地開催）※修了式は修了証書の交付、欠席者への郵送業務を含む
- ・アンケートの回収及びアンケート結果の入力
- ・その他、研修実施に関連する業務

■入札書等の書類提出

2026年7月27日（月）正午まで

- ①入札書※説明会で配布する入札書例に従いご提出ください。
- ②会社概要
- ③過去5年間の事業経歴書（本件と同様事業に関するもの）
- ④運営体制表（当会担当者と実際にやりとりをする担当者氏名（人数）及び担当者が緊急の場合の対応なども明確に記載）

■提出方法：competition@jpaa.or.jp宛にメールで提出ください。

※こちらのアドレスは、入札書類提出専用になります。お問合せは後述の問合せフォーム宛にお願いいたします。

■入札条件

1. 入札にあたり、上記オンライン説明会への出席が必須となります。
2. 上記（4）を対応できることが必須となります。
3. 法人格であることが必須となります。
4. 落札業者は、当会と本件に関する業務委託契約を締結していただきます。
5. 新規の業者様に委託させていただく場合には、反社会的勢力との関係がないことを示す誓約書をご提出いただきます。
6. 総合評価落札方式で決定します。入札結果の通知は、8月6日（木）頃を予定しております。

【問合せフォーム】

日本弁理士会事務局研修課 <https://form.run/@jitsumu-unei-bp3aYefCdr1JgiCumTPN>