

2026年7月27日揭示

ノベルティカレンダーに関する一般競争入札

問い合わせ先：広報室 TEL 03-3519-2361 E-MAIL : panf@jpaa.or.jp

依頼業務	ノベルティグッズ カレンダーの製作 ・デザイン ・印刷
提供データ	当会のロゴマーク、マスコット（はっぴょん）等のデザイン素材
作成数	2,500点
仕様	【タイプ】卓上カレンダー（リングタイプ） 【デザイン】別紙のデザイン（過去制作）をもとにした文字の修正（ロゴマーク、マスコット（はっぴょん）等の配置等の変更、記念日等の追記を予定しています。 例：7月1日 弁理士の日） 【仕様】 ● 本文用紙：カラー「マット紙」または「上質紙」 ● 台紙用紙：カレンダーとして置いた状態で本文用紙13枚＋表紙1枚の重量により撓まないもの （例：JET エース WL 版 35 kg等） ● サイズ：B6サイズ（140×180mm 程度） ● ひと月に対し1ページのタイプ（2026年12月～2027年12月の13ヶ月分の13枚＋表紙1枚） ● 日曜日から始まり土曜日で終わる仕様とする ● 平日の日付は黒色、土曜日の日付は青色、日曜日及び祝日の日付は赤色とする ● 各月のカレンダー裏面にノートタイプの罫線が印刷されているもの ● その月の頁に前後の月のカレンダーが表示されているもの ● 2027年12月の裏以降に、2027年及び2028年の年間カレンダー、下部に当会指定の文字及び画像を印刷いただきます。 ● 台紙の下部に当会指定の文字及び画像を印刷いただきます。 ● 透明袋入り（個包装） ※その他の仕様につきましては最適なものをご提案ください。

	※東京倶楽部ビル 14 階受付に見本カレンダーを設置していますので自由にご確認ください。
納 品	弁理士会館（東京都千代田区霞が関 3-4-2）、東京倶楽部ビル 14 階他、国内 8 か所に分納予定（北海道、宮城県、石川県、愛知県、大阪府、広島県、香川県、福岡県）
提出書類	●入札書 税込総額を記載の上、デザイン費、印刷費、配送料等の内訳も必ず記載してください。 ●仕様のわかる書類等 ●見本カレンダー1 部 ※必須・本仕様に沿ったもの ●会社概要（記載必須事項(1)従業員数・資本金、(2)印刷・製本業務年数、(3)類似業務の実績（件数を記載）、(4)当会または官公庁との契約実績、(5)担当者名およびメールアドレス（名刺の封入も可） ●デザイン案（表紙、台紙の表（はっぴょん DATA 欄）および裏、各月カレンダー（ひと月分で可）※奇数月・偶数月で異なる場合は 2 点） 素材は、https://www.jpaa.or.jp/character/ 添付のロゴマークをご利用下さい。 ※2026 年カレンダー画像は、別紙参照
提出期限	2026 年 8 月 17 日（月） 15 時必着
提出方法	以下のいずれかの方法で提出してください。 <u>1. 持参</u> 提出書類（電子記録媒体でも可）一式を 1 つの封筒に入れて封緘し、当会受付設置の入札箱へご投函ください。 入札箱：東京都千代田区霞が関 3-2-6 東京倶楽部ビル 14 階 日本弁理士会受付 <u>2. 郵送</u> 持参と同様、封筒に封緘して、期日必着で送付してください。 【提出先】 日本弁理士会広報室 宛 〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-2-6 東京倶楽部ビル 14 階 <u>3. メール</u> 提出書類（PDF）一式を添付の上、以下の通りお送りください。 件 名：ノベルティカレンダーに関する一般競争入札 提出先：competition@jpaa.or.jp ※問い合わせ先のメールアドレスとは異なりますので、ご注意ください。

	メールの場合も、見本カレンダー1 部は必ず持参または郵送で提出してください。
選定方法	総合評価落札方式
予定スケジュール	・ 2026 年 9 月 17 日（木） →結果のご連絡、その後、デザインのご相談・校正 ・ 2026 年 11 月 30 日（月） →納品
備 考	・ 新規の事業者が落札した場合は反社会的勢力との関係がないことを示す誓約書（当会指定様式）をご提出いただきます。 ・ 納品後の当会での検品により不具合等が確認された時は、修正したものを改めて納品いただく場合がございます。あらかじめご了承ください。なお、その際に係る一切の費用は落札された事業者様にご負担いただきます。

別紙：2026年のカレンダー写真

◆表紙



◆台紙・表



◆台紙・裏



◆各月



◆表紙・各月



◆パッケージ（個包装・透明袋入り）

