

勤務証明書

日本弁理士会会长 殿

氏名

生年月日

自宅住所

現勤務地(所在地)

(所属部課)

上記の者 年 月 日より から
に出向し、勤務していることを証明いたします。

年 月 日

事務所所在地

名 称

代 表 者 印

-
- *1 届出人の勤務地がこの証明書の発行人の事務所所在地と同じである場合、勤務地の欄の記載は不要です。
 - *2 届出る事務所(勤務地)が複数ある場合は、勤務地の下に複数列記してください。
 - *3 代表者の印は、証明する方の印を付してください(社印のみは不可。訂正印を押す場合は証明する方の印です)。また、押印に代えてサインまたは電子印を付す場合には、その旨がわかるよう記載してください。
 - *4 企業等に勤務されている方は、代表取締役、人事部門の責任者、研究所等の責任者の方など、申請人が勤務している事実を証明することが可能な方による証明で結構ですが、役職名も記載してください。