

関係業者 各位

スマートデバイスのレンタルに関する一般競争入札

以下の通り、一般競争入札（最低価格落札方式）を行います。

[1] 見積もり条件

機種	<ul style="list-style-type: none"> ・Surface Go3/Wi-Fi/8GB/Windows 11 Pro 搭載 ・キーボード（Surface Go タイプカバー） ※同様の仕様であり別の機種を提案される場合は仕様を含む機種情報を添付してください。
導入台数	27台
契約内容・契約期間	契約内容 レンタル（機器保証あり） / 契約期間 3年
保守・保障	以下の保守・保障を含む。 <ul style="list-style-type: none"> ・復旧支援サービス ・故障機本体交換（通常使用時の自然故障は無償） ・契約終了時のデータ消去
設定作業	導入台数のキッティング作業を行う。 <ul style="list-style-type: none"> (1)会内 LAN 設定・無線 AP の設定（証明書の設定あり） (2)VPN 設定（当会指定のもの） (3)Office2016 及び ウイルスバスター インストール（当会保有のライセンスを用いてインストール） (4)複合機(1台)のドライバーインストール アプリインストール（Chrome、Adobe Acrobat Reader、7-Zip、RemoteView Agent） (5)デスクトップに指定するショートカットを配置 現行のユーザーPC からデータを取得し、移行する（Chrome と Edge のブックマーク及びパスワード） (6)梱包材・段ボールの回収
設置場所	東京都千代田区霞が関 3-2-6 東京倶楽部ビル 14階
設置時期（予定）	10月下旬 平日9時～17時で調整

[2] 見積書の作成について

・見積書は下記「<記載事項>」の項目を記載してください。

・金額は必ず**税込金額**（併記も可）を記載してください。

<記載事項>

①総額（**税込金額**を記載。併記も可。）

総額	¥ ●●, ●●●-
	（作業費+レンタル月額*36か月+保守費+返却時データ消去等）

②内訳（**税込金額**を記載。併記も可。）

・作業費、その他は[1]見積もり条件で指定した作業について発生する場合に記載ください。

作業費（設定作業）	¥ ●●, ●●●-	
レンタル機器	¥ ●●, ●●●-	月額費用も記載。
その他	¥ ●●, ●●●-	保守費用など。

[3] 提出期限 2023年9月29日（金）10時

[4] 提出方法 メール jyouhou@jpaa.or.jp

[5] 入札条件

- ・1回の取引で50台以上のPC導入実績があること(新規の場合は会社概要とともに実績を提示すること)。
- ・仕様要望の他に、推奨される設定等があれば「依頼後」の打合せ時に提示すること。
- ・当日の作業者は下請会社等の外注で調達せず、全て自社の人員を割り当てること。
- ・作業場所は会内に設置した作業場所で行い、作業日時は平日の業務時間内(10時～16時)とするが、休日の作業が望ましい場合には記載すること。
- ・作業中に発生した新たな依頼事項については柔軟に対応すること。
- ・会内サーバとの連携時に不具合が生じた場合はその不具合を解消すること。(サーバの知識があり、不具合に問題なく対応できること。)
- ・設置後に不具合が発生した場合は責任をもって不具合の解消にあたること。

[6] 注意事項

○新規の業者様は、会社概要等の事業規模や業務内容が分かる資料をご提出ください。委託することになった場合には、反社会的勢力との関係がないことを示す誓約書をご提出いただきます。(過去にお取引がある場合は不要です。)

○結果に関わらず連絡いたしますので、担当者名、メールアドレスを明記してください。

○決定の連絡は10月上旬を予定しております。

○入札結果(落札額等)に対するお問合せには応じられませんので、ご了承ください。

■担当 日本弁理士会 総務部情報室 高橋・丸山