

令和4年12月1日

各 位

シンポジウムのオンライン配信等の業務に関する入札

シンポジウムのオンライン配信等の業務に係る一般競争入札を行います。

発注する内容は下記のとおりです。内容をご確認の上、見積書をご提出ください。

■ 入札概要

依頼内容	1. インターネット中継放送スタッフ(配信スタッフ及び撮影スタッフ)及び機器を手配・配置し、Youtube ライブを使用してシンポジウムをストリーミング配信すること。 2. プロジェクターを手配し、当日会場スクリーン及び Youtube ライブ上に資料を表示すること。 3. シンポジウムの放送終了後、その配信映像をデータで納品すること。 納品に際し、簡単な編集を依頼する場合もあります。(テロップ等は不要、不要部分(会場転換時間)などのカット作業のみ) ■(参考)同規模の講演会の動画 https://www.youtube.com/watch?v=7-7DSZ9kwV0 詳細は仕様書をご確認ください。
日時・会場	日時: 令和5年1月18日(水)13:30~16:00(予定) 会場確保時間 同日 9:00~17:00 会場: ホテルオークラ東京 プresteージタワー1階「平安」 方式: Youtube を使用したストリーミング配信。
見積書提出	◆提出期限: 令和4年12月14日(水)正午まで(期限厳守) ※「会社概要」、「過去3年間の類似事業の実績(受注件数及び代表的な事例)」をご提出ください。 また、オンライン実施に関して提案がある場合は、内容を記載した書類を提出してください。 見積書は提案にかかる金額を明記し、採用した場合とそうでない場合の総額がわかるように作成してください。 ◆提出方法: jpaa-soumu@jpaa.or.jp 宛にメール添付で提出してください。
予定	12月下旬頃落札者決定、各社へ通知
注意事項	1. グループ会社を含め、他社へ再委託する場合は、入札に参加できません。 2. 落札業者が、当会と新規のお取引になる場合は、反社会的勢力との関係がないことを示す誓約書をご提出いただきます。 3. 総合評価落札方式で決定します。入札結果に関するお問合せには応じられませんので、ご了承ください。
添付資料	・仕様書 ・業者評価表

■担当者: 日本弁理士会総務課 志村、角地 東京都千代田区霞が関 3-2-6 東京俱楽部ビル 14 階

電話: 03-3519-2701(直)、e-mail: jpaa-soumu@jpaa.or.jp

仕様書

1 件名

日本弁理士会 令和5年新春祝賀シンポジウム（仮称） オンライン配信等業務

2 シンポジウムの概要

（1）開催日時

令和5年1月18日（水）13時30分から16時00分（予定）

会場確保時間は同日9：00～17：00

（2）開催場所

ホテルオークラ東京 プレステージタワー1階「平安」

（3）式次第（予定）

■開 会

■会長挨拶 日本弁理士会会長

■来賓挨拶 来賓3名を予定

■講演① 登壇者調整中

■講演② 登壇者調整中

■閉会挨拶 日本弁理士会副会長

■閉 会

3 依頼内容

（1）インターネット中継放送スタッフ（配信スタッフ及び撮影スタッフ）及び機器を手配・配置し、シンポジウムを、Youtubeライブを使用したストリーミング配信すること。

Youtubeアカウントについては、当会所有のものを使用すること。

（2）プロジェクターを手配し、当日会場スクリーン及びYoutubeライブ上に資料を表示すること。

（3）シンポジウムの放送終了後、その配信映像をデータで納品すること。

納品に際し、簡単な編集を依頼する場合もあります。（テロップ等は不要、不要部分（会場転換時間）などのカット作業のみ）

4 見積書作成にあたっての注意事項

（1）〇〇一式等の表現は避けていただき、可能な限り詳細に費用を記載ください。

（2）下見、リハーサルの費用を見積書に含めてください。

なお、リハーサルの実施については未定です。

（3）プロジェクター（2台）については、10,000ルーメン以上のものとしてください。また、必要な場合には、プロジェクタ一台の費用も記載ください。

（4）ステージ登壇者用返しモニターも手配ください。

（5）会場の都合上、各種機材からの配線の目隠しが必要となるため、費用が掛かる場合には見積書に記載ください。

(6) 照明、インターネット回線については、会場側にて手配予定です。

5 再委託

受託者は日本弁理士会の承諾なく本業務の全部又は一部を第三者に再委託しないこと。

6 著作権の帰属

配信する映像・音声に関するデータに関する著作権その他一切の権利（著作権法第27条及び第28条に定められた権利を含む）は、受託者が日本弁理士会に譲り渡し、受託者は著作者人格権などの行使をしないものとする。

7 委託費の支払

業務履行の完了後に受託者からの請求書により一括払いとし、支払い手数料は日本弁理士会が負担する。

8 秘密の保持

(1) 受託者は日本弁理士会の書面による承諾なしに本業務にかかる一切の事項並びに取得した情報等を第三者に漏洩、開示しないものとする。

(2) 再委託が許可された場合、再委託先にも本項と同様の秘密保持に関する扱いとする責務を課すこと。

9 その他

(1) 委託業務の履行にあたり必要となる機材、設備等は受託者の負担とする。

(2) 開催にかかる打合せを適宜当会担当者と行うこと。

(3) 本仕様書に疑義が生じた場合は、当会と受託者が協議の上、定めるものとする。

(4) 本委託業務の履行にあたっては、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止に努めること。

(5) 会場への搬入・設営等の施工に当たっては、会場の規定、指示等を遵守すること。

(6) 本事業の実施に係るすべての作業等について、安全確保に万全の体制を整えること。このことに関する義務と責任は、すべて受託者の負担とする。

(7) それぞれの業務内容に応じて経験のあるスタッフを適切に配置するとともに、各業務の遂行にあたってスタッフを固定すること。

10 担当部署

日本弁理士会 総務部 総務課

電話 03（3519）2701

Mail jpaa-soumu@jpaa.or.jp

※本件に係る問合せは可能な限りメールにてご連絡ください。

日本弁理士会 令和5年新春祝賀シンポジウム（仮称）
オンライン配信等業務における評価表

評価項目	評価基準	配点
1. 実施方針		15/50
事業内容の理解	仕様に適合した見積もりを提出している	15
2. 組織の体制		20/50
事業の遂行体制	事業を円滑に遂行できる体制を整えている（人員の確保、連絡体制等）	20
3. 実績		15/50
実績	日本弁理士会の内外問わず、類似業務の経験がある	15