

研修パンフレット・テキスト等の発送に関する一般競争入札

＜主な業務委託内容＞

業務1. 研修パンフレットの発送

- ・発送件数：450件 ※予定
- ・発送物：全4種類（A4印刷物3種類+他社から納品のパンフレット一式）
- ・印刷物：6種類（A4片面1頁×3種類、送付用宛名ラベル×3種類）

【発送スケジュール】

2月旬 他社よりパンフレット納品 A4印刷物3種類のデータのお渡し

3/11（木）午後 発送用宛名ラベルのデータのお渡し

3/12（金）発送

業務2. 研修テキスト等の発送

- ・発送件数：450件 ※予定
- ・発送物：約60種類（下記印刷物以外は、全て他社から納品）、梱包：ダンボール
- ・印刷物：
 - (1) A4片面1ページ×3種類をホッチキス留めにして、1点とする。
(ホッチキス留めした印刷物、レターパック×7枚を帯巻きでセットにする)
 - (2) A4片面1ページ×1種類
 - (3) A4片面1ページ×2種類をホッチキス留めにして1点とする。
 - (4) 4種類をホッチキス留めにして、1点とする。
- (A4片面1頁×3種類（受講者情報差込）、A4片面7頁（受講者情報差込）)

【発送スケジュール】

3/中旬までに印刷業者からテキストの納品

3/26（金）発送件数の確定

3/30（火）-3/31（水）受講者情報差込印刷物データ、受講者・講師発送先データのお渡し

4/8（木）受講者、講師への発送

＜見積書の提出について＞

提出期限：令和3年1月7日（木）12:00

※「見積書」、「会社概要」、「過去3年間の事業経歴書」、「運営体制表」をご提出ください。

※上記書類を入れた封筒に「研修パンフレット・テキスト等発送に関する見積書在中」と明記の上、日本弁理士会（東京俱楽部ビル14階）の入札箱に投函、又はご郵送ください。

（郵送先）〒100-0013

東京地千代田区霞が関3-2-6 東京俱楽部ビル14階

日本弁理士会研修課 稲垣・佐々木

＜入札条件＞

- ・下記説明会に参加すること。
- ・反社会的勢力と関係がないこと（新規の業者様が落札した場合は誓約書を提出いただきます。）。
- ・早期に納品されたテキスト類を発送までの期間保管できること。

＜その他＞

総合評価落札方式で決定します。入札結果に関するお問合せには応じられませんので、ご了承ください。

【業務委託に関する説明会】

- ・日 時：令和2年12月23日（水）10：30～11：30
- ・会 場：日本弁理士会 3DE会議室
(東京都千代田区霞が関3-4-2 弁理士会館3階)
- ・担当者：研修課第1課 稲垣・佐々木
(TEL:03-3519-2360、E-mail：jitsumu-shushu@jpaa.or.jp)

※ご出席希望の場合は必ず12/22（火）正午までに上記担当者までメールでご連絡ください。

説明会は座席指定で行います。期限までにお申し込みがなかった場合は参加いた
だけませんのでご注意ください。また、感染症対策のため、マスク着用の上、
代表者1名のご参加にご協力をお願いいたします。

以上