

研修パンフレット・テキスト等の発送に関する一般競争入札

<主な業務委託内容>

業務1. 研修パンフレットの発送

- ・ 発送件数：450件 ※予定
- ・ 発送物：全4種類（A4印刷物3種類+他社から納品のパンフレット一式）
- ・ 印刷物：6種類（A4片面1頁×3種類、送付用宛名ラベル×3種類）

【発送スケジュール】

2月旬 他社よりパンフレット納品 A4印刷物3種類のデータのお渡し
3/11（木）午後 発送用宛名ラベルのデータのお渡し
3/12（金）発送

業務2. 研修テキスト等の発送

- ・ 発送件数：450件 ※予定
- ・ 発送物：約60種類（下記印刷物以外は、全て他社から納品）、梱包：ダンボール
- ・ 印刷物：（1）A4片面1ページ×3種類をホッチキス留めにして、1点とする。
（ホッチキス留めした印刷物、レターパック×7枚を帯巻きでセットにする）
（2）A4片面1ページ×1種類
（3）A4片面1ページ×2種類をホッチキス留めにして1点とする。
（4）4種類をホッチキス留めにして、1点とする。
（A4片面1頁×3種類（受講者情報差込）、A4片面7頁（受講者情報差込））

【発送スケジュール】

3/中旬までに印刷業者からテキストの納品
3/26（金）発送件数の確定
3/30（火）-3/31（水）受講者情報差込印刷物データ、受講者・講師発送先データのお渡し
4/8（木）受講者、講師への発送

<見積書の提出について>

提出期限：令和3年1月7日（木）12:00

※「見積書」、「会社概要」、「過去3年間の事業経歴書」、「運営体制表」をご提出ください。

※上記書類を入れた封筒に「研修パンフレット・テキスト等発送に関する見積書在中」と明記の上、日本弁理士会（東京倶楽部ビル14階）の入札箱に投函、又はご郵送ください。

（郵送先）〒100-0013

東京地千代田区霞が関3-2-6 東京倶楽部ビル14階

日本弁理士会研修課 稲垣・佐々木

<入札条件>

- ・ 下記説明会に参加すること。
- ・ 反社会的勢力と関係がないこと（新規の業者様が落札した場合は誓約書を提出いただきます。）。
- ・ 早期に納品されたテキスト類を発送までの期間保管できること。

（次頁へ続く）

<その他>

総合評価落札方式で決定します。入札結果に関するお問合せには応じられませんので、ご了承ください。

【業務委託に関する説明会】

- ・ 日 時：令和2年12月23日（水）10：30～11：30
- ・ 会 場：日本弁理士会 3DE会議室
（東京都千代田区霞が関3-4-2 弁理士会館3階）
- ・ 担当者：研修課第1課 稲垣・佐々木
（TEL：03-3519-2360、E-mail：jitsumu-shushu@jpaa.or.jp）

※ご出席希望の場合は必ず12/22（火）正午までに上記担当者までメールでご連絡ください。

説明会は座席指定で行います。期限までにお申し込みがなかった場合は参加いただけませんのでご注意ください。また、感染症対策のため、マスク着用の上、代表者1名のご参加にご協力をお願いいたします。

以上