

研修パンフレット・テキスト等の発送に関する一般競争入札

<主な業務委託内容>

業務1. 研修パンフレットの発送

- ・ 発送件数：450件 ※予定
- ・ 発送物：全4種類（A4印刷物3種類+他社から納品のパンフレット一式）
- ・ 印刷物：6種類（A4片面1頁×3種類、送付用宛名ラベル×3種類）

【発送スケジュール】

10月中旬 他社よりパンフレット納品 A4印刷物3種類のデータのお渡し
10/31（木）午後 送付用宛名ラベルのデータのお渡し
11/1（金）発送

業務2. 研修テキスト等の発送

- ・ 発送件数：450件 ※予定
- ・ 発送物：約60種類（下記印刷物以外は、全て他社から納品）、梱包：ダンボール
- ・ 印刷物：（1）A4片面1ページ×3種類をホッチキス留めにして、1点とする。
（ホッチキス留めした印刷物、レターパック×7枚を帯巻きでセットにする）
（2）A4片面1ページ×1種類
（3）A4片面1ページ×2種類をホッチキス留めにして1点とする。
（4）4種類をホッチキス留めにして、1点とする。
（A4片面1頁×3種類（受講者情報差込）、A4片面7頁（受講者情報差込））

【発送スケジュール】

11/中旬までに印刷業者からテキストの納品
11/22（金）発送件数の確定
11/25（月）～29（金）受講者情報差込印刷物データ、受講者・講師発送先データのお渡し
12/5（木）受講者、講師への発送

<見積書の提出について>

提出期限：令和元年10月3日（木）12：00

※「見積書」、「会社概要」、「過去3年間の事業経歴書」、「運営体制表」をご提出ください。

※上記書類を入れた封筒に「研修パンフレット・テキスト等発送に関する見積書在中」と明記の上、日本弁理士会（東京倶楽部ビル14階）の入札箱に投函、又はご郵送ください。

（郵送先）〒100-0013

東京地千代田区霞が関3-2-6 東京倶楽部ビル14階

日本弁理士会研修課 稲垣・佐々木

<入札条件>

- ・ 下記説明会に参加すること。
- ・ 反社会的勢力と関係がないこと（新規の業者様が落札した場合は誓約書を提出いただきます。）。
- ・ 早期に納品されたテキスト類を発送までの期間保管できること。

（次頁へ続く）

<その他>

総合評価落札方式で決定します。入札結果に関するお問合せには応じられませんので、ご了承ください。

下記のとおり説明会を開催します。詳細事項についてご説明しますので、**入札希望の業者各位におかれましては必ずご出席ください**。ご出席希望の場合は、9/24（火）正午までに下記担当者まで、「会社名・ご担当者名・参加人数」をメールでご連絡ください。

【業務委託に関する説明会】

- ・ 日 時：令和元年 9月26日（木）10：30～11：30
- ・ 会 場：日本弁理士会 2AB会議室
（東京都千代田区霞が関3-4-2 弁理士会館2階）
- ・ 担当者：研修課 稲垣・佐々木
（TEL:03-3519-2360、E-mail：jitsumu-shushu@jpaa.or.jp）

以上