

研修パンフレット・テキスト等の発送に関する一般競争入札

<主な業務委託内容>

1. 研修パンフレットの発送

- ・ 発送件数：400件 ※予定
- ・ 発送物：全4種類（A4印刷物3種類+他社から納品のパンフレット一式）
- ・ 印刷物：6種類（A4片面1頁×3種類、送付用宛名ラベル×3種類）
- ・ スケジュール：10月下旬 他社よりパンフレット納品、A4片面3種類印刷データのお渡し
11/9（木）に発送先データのお渡し、11/10（金）発送

2. 研修テキスト等の発送

- ・ 発送件数：400件 ※予定
- ・ 発送物：約60種類（下記2点以外は、全て他社から納品）、梱包：ダンボール
- ・ 印刷物：3種類をホッチキス留めにして、1点とする。
（A4片面1頁×3種類、レターパック×7枚を帯巻きでセットにする）
4種類をホッチキス留めにして、1点とする。
（A4片面1頁×3種類（受講者情報差込）、A4片面7頁（受講者情報差込））
- ・ スケジュール：11/21までに印刷業者からテキストの納品、11/22発送件数の確定、
11/24～30受講者情報差込がある印刷物のデータ、受講者発送先データのお渡し
12/7受講者への発送、12/11～15講師への発送

3. 見積書の提出について

提出期限：平成29年10月3日（火）17：00

※「見積書」、「会社概要」、「過去3年間の事業経歴書」、「運営体制表」をご提出ください。

※上記書類を入れた封筒に「見積書研修課実務修習宛」と明記の上、日本弁理士会（東京倶楽部ビル14階）の入札箱に投函してください。

4. 入札条件

- ・ 下記説明会に参加すること。
- ・ 新規の業者様が落札した場合は、反社会的勢力との関係がないことを示す誓約書を提出すること。

5. その他

総合評価落札方式で決定します。入札結果に関するお問合せには応じられませんので、ご了承ください。

下記のとおり説明会を開催します。詳細事項についてご説明しますので、**入札希望の業者各位におかれましては必ずご出席ください**。ご出席希望の場合は、9/26（火）までに下記担当者まで、「会社名・ご担当者名・参加人数」をメールでご連絡ください。

【業務委託に関する説明会】

- ・ 日時：平成29年9月27日（水）10：30～11：30
- ・ 会場：日本弁理士会 14-B会議室
（東京都千代田区霞が関3-2-6 東京倶楽部ビル14階）
- ・ 担当者：研修課 西谷
（TEL:03-3519-2360、E-mail：jitsumu-shushu@jpaa.or.jp）